

Управление образования мэрии муниципального образования города
Черкесска
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №4» г.Черкесска
(МКОУ СОШ №4 г.Черкесска)

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

23 октября 2024 г.

г.Черкесск

№ 96/1

**Об утверждении плана контроля подготовки
к итоговому сочинению (изложению)**

В соответствии с Концепцией преподавания русского языка и литературы в Российской Федерации, утверждённой распоряжением Правительства от 09.04.2016 №637-р, Порядком проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения, Рособрнадзора от 04.04.2023 №232/551, рекомендациями Рособрнадзора по организации и проведению итогового сочинения (изложения) по русскому языку в 2024 году, в целях контроля подготовки обучающихся 11-го класса к итоговому сочинению (изложению) как условию допуска к государственной итоговой аттестации в 2025 году приказываю:

1. Утвердить план контроля подготовки обучающихся 11-го класса к итоговому сочинению (изложению)(приложение).
2. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ «СОШ №4» г.Черкесска



М.М.Долаева

План контроля подготовки к итоговому сочинению (изложению)

Вопросы, подлежащие контролю	Цель и содержание контроля	Ответственный
октябрь		
Информационная подготовка Участников Итогового сочинения	<p>Проинформировать педагогов о датах проведения итогового сочинения в 2024-2025 учебном году. Обратить внимание на изменение подхода к формированию комплектов тем итогового сочинения.</p> <p>Изучить документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • структуру закрытого банка тем итогового сочинения; • комментарии к разделам закрытого банка тем итогового сочинения, • образец комплекта тем итогового сочинения 2024-2025 учебного года; • критерии оценивания итогового сочинения; • рекомендации по обучению написанию связного текста для учителей, не являющихся учителями русского языка и литературы 	Замдиректора по УР
Методическая работа учителей по подготовке учеников к итоговому сочинению	<p>Проверить, составили ли учителя русского языка примерные комплекты тем итогового сочинения по разделам и подразделам закрытого банка тем итогового сочинения в 2024-2025 учебном году. Проверить, учли ли новый подраздел «Язык и языковая личность». Проверить, соответствуют ли примерные комплекты тем комментариям к разделам закрытого банка тем итогового сочинения</p>	Руководитель методического объединения, замдиректора по УР
	<p>Проверить, составили ли учителя примерные списки опорной литературы по каждому разделу и подразделу закрытого банка тем итогового сочинения</p>	Руководитель методического объединения учителей, замдиректора по УР
	<p>Посетить уроки русского языка в 11-м классе, чтобы проверить, как педагог готовит учащихся к итоговому сочинению: изучают структуру закрытого банка тем итогового сочинения, разбирают комментарии к разделам закрытого банка тем, выстраивают оценочную деятельность по критериям, разбирают типичные ошибки прошлых лет</p>	Замдиректора по УР,руководитель методического объединения
	<p>Посетить уроки иностранных языков, истории, обществознания, физики, химии, биологии и географии, чтобы проверить, как педагоги готовят обучающихся к письменному и устному речевому высказыванию и формируют навыки написания связного текста для поддержки надпредметного характера итогового сочинения</p>	Замдиректора по УР,руководители методических объединений учителей

Информационная подготовка участников итогового сочинения	Провести малый педсовет на тему «Итоговое сочинение (изложение) в 2024-2025 учебном году». Познакомить педагогов с процедурой проведения итогового сочинения и критериями оценки работ	Замдиректора по УР
	Проконтролировать, как классный руководитель выпускного класса информируют родителей и учеников о процедуре проведения итогового сочинения (изложения), о сроках написания в 2024-2025 учебном году, о критериях оценки работ: родительские собрания, классные часы, информационные рассылки и т. д.	Замдиректора по УР
Сбор проведения итогового сочинения (изложения) для	Проверить, как классный руководитель выпускного класса составил списки учеников, которые будут писать итоговое сочинение (изложение) в 2024-2025 учебном году	Замдиректора по УР, классный руководитель 11-го класса
	Проконтролировать, собирает ли педагог заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) и согласия на обработку персональных данных	Замдиректора по УР, классный руководитель 11-го класса
	Проконтролировать, собрал ли классный руководитель копии рекомендаций ПМПК участников итогового изложения (ОВЗ)	Замдиректора по УР
	Проконтролировать, собрал ли классный руководитель оригиналы или заверенные копии справок об инвалидности участников итогового изложения (дети-инвалиды и инвалиды)	Замдиректора по УР
ноябрь		
Тренировочное итоговое сочинение (изложение)	Провести тренировочное итоговое сочинение (изложение)	Замдиректора по УР, руководитель методического объединения учителей, педагог-предметник
	Проанализировать результаты тренировочного итогового сочинения (изложения). Составить список пробелов, которые выявила тренировочная работа	Замдиректора по УР, руководитель методического объединения учителей, педагог-предметник
Методическая работа учителей по подготовке учеников к итоговому сочинению	Посетить уроки русского языка в 11-м классе, чтобы проверить, как педагог готовит учащихся к итоговому сочинению: выстраивают оценочную деятельность по критериям, учат включать литературный материал в текст и избегать ошибок в логике изложения и композиции сочинения	Замдиректора по УР, руководитель методического объединения учителей
	Сформировать списки сотрудников образовательной организации, которые будут участвовать в проведении итогового сочинения	Директор,

<p>Организация и подготовка проведения итогового сочинения (изложения)</p>	<p>(изложения), утвердить приказом директора. Ознакомить с документом под подписью сотрудников, которых привлекают к работе на итоговом сочинении (изложении)</p>	<p>замдиректора по УР</p>
	<p>Сформировать списки сотрудников образовательной организации, которые будут участвовать в проверке итогового сочинения (изложения), утвердить приказом директора. Ознакомить с документом под подписью сотрудников, которых привлекают к проверке итогового сочинения (изложения)</p>	<p>Директор, замдиректора по УР</p>
<p>Психолого-педагогическое сопровождение выпускников</p>	<p>Проконтролировать, как педагог-психолог проводит анкетирование выпускников на предмет психологической готовности к итоговому сочинению</p>	<p>Замдиректора по УР</p>
<p>Документы для проведения итогового сочинения (изложения)</p>	<p>Проконтролировать, как педагог-психолог проводит индивидуальные консультации с выпускниками, которые показали высокий уровень тревожности в анкетировании</p>	<p>Замдиректора по УР</p>
<p>Документы для проведения итогового сочинения (изложения)</p>	<p>Ознакомить под подписью учеников и родителей с памяткой о порядке проведения итогового сочинения (изложения)</p>	<p>Замдиректора по УР, классный руководитель 11-го класса</p>
<p>Списочный состав выпускников</p>	<p>Проконтролировать, все ли выпускники подали заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) и согласия на обработку персональных данных до 20 ноября 2024 года</p>	<p>Замдиректора по УР, классный руководитель 11-го класса</p>
<p>Подготовка ОО к проведению итогового сочинения</p>	<p>Выделить нужное количество кабинетов под проведение итогового сочинения и изложения</p>	<p>Замдиректора по УР</p>
	<p>Проверить расписание занятий на день проведения сочинения (изложения). Внести изменения в расписание, чтобы освободить необходимые кабинеты, если потребуется</p>	<p>Замдиректора по УР</p>
<p>Мониторинг оснащения школы необходимыми материалами к проведению итогового сочинения (изложения)</p>	<p>Проконтролировать, подготовлены ли орфографические и толковые словари для проведения итогового изложения</p>	<p>Замдиректора по УР, заведующий библиотекой</p>
<p>Готовность ОО к проведению итогового сочинения</p>	<p>Проверить наличие материального оснащения, которое необходимо для проведения итогового сочинения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • часов в кабинетах; • листов для черновиков; • инструкций для членов комиссии; • инструкций для участников итогового сочинения (изложения); • места для хранения личных вещей участников итогового сочинения (изложения) 	<p>Замдиректора по УР</p>

(изложения)	Проверить печать/получение бланков итогового сочинения (изложения) и отчетных форм	Замдиректора по УР
	Проверить распределение участников итогового сочинения и итогового изложения по кабинетам в произвольном порядке	Замдиректора по УР
	Проверить работоспособность технических средств в кабинетах проведения итогового сочинения (изложения)	Замдиректора по УР
декабрь		
Мероприятия в день проведения итогового сочинения и изложения	Проверить готовность кабинетов по санитарным правилам к проведению итогового сочинения и изложения	Замдиректора по УР
	Проверить распределение по кабинетам членов комиссии по проведению итогового сочинения	
	Проконтролировать начало входа участников итогового сочинения и изложения с 9:00	
	Проверить получение членами комиссии по проведению итогового сочинения необходимых материалов: <ul style="list-style-type: none"> • инструкций для участников итогового сочинения и изложения; • бланков итогового сочинения и изложения, • отчетных форм для проведения итогового сочинения и изложения 	
	Проконтролировать получение техническим специалистом тем сочинения и текстов изложения в 9:45	
	По окончании итогового сочинения проконтролировать сдачу материалов членами комиссии руководителю образовательной организации	